

٧. اكتمل تسجيل خروجك.

هذا كل ما هو مطلوب منك! تم تصميم النظام ليكون سهل الاستخدام، ويجب أن يستغرق الأمر بالنسبة لك أقل من دقيقة في بداية ونهاية كل وردية عمل تعمل فيها.

هنا مساحة لك لتكتب فيها المعلومات التي ستحتاجها عند تسجيل الدخول والخروج. سوف يمنحك المشارك الذي تعمل لديه أو FMS الذي يساعد المشارك المعلومات التي تحتاجها.

يُعد التحقق من الزيارة عن طريق الهاتف (TVV) والذي يُطلق عليه أيضًا IVR ، طريقة لتسجيل مقدار الوقت الذي عملته. في بداية ونهاية وردية عملك، ستستخدم هاتفًا لإعلام نظام الجدول الزمني بأنك بدأت العمل (تسجيل الدخول)، وفي نهاية وردية عملك بأنك قد انتهيت (تسجيل الخروج). يستخدم النظام كلمة الموظف لوصف مقدم الرعاية، وكلمة المستهلك لوصف الشخص الذي يتلقى الخدمات.

دعنا نتقل إلى خطوات تسجيل الدخول:

معلوماتي	المعلومات التي تحتاجها
	رقم هاتف TVV/IVR
	رقم الموظف الخاص بي ID
	رقم المشارك ID
	أكواد الخدمة ID(s)

١. اتصل بالرقم المجاني من هاتف أثناء تواجدك في منزل المشارك.

٢. اضغط على "1" لتسجيل الدخول.

٣. ادخل رقم الموظف ID المكون من ستة أرقام. سيقوم النظام بقراءة الرقم مرة أخرى إليك، وسوف تقوم بتأكيد الرقم بالضغط على "1".

٤. ادخل رقم المستهلك ID المكون من ستة أرقام. سيقوم النظام بقراءة الرقم مرة أخرى إليك، وسوف تقوم بتأكيد الرقم بالضغط على "1".

٥. سيعلن النظام "شكرًا لك على تسجيل الدخول. عاود الاتصال عندما تكون جاهزًا لتسجيل الخروج. مع السلامة".

٦. اكتمل تسجيل دخولك.

دعنا نتقل إلى خطوات تسجيل الخروج:

١. اتصل بالرقم المجاني من هاتف أثناء تواجدك في منزل المشارك.

٢. اضغط على "2" لتسجيل الخروج.

٣. ادخل رقم الموظف ID المكون من ستة أرقام. سيقوم النظام بقراءة الرقم مرة أخرى إليك، وسوف تقوم بتأكيد الرقم بالضغط على "1".

٤. ادخل رقم المستهلك ID المكون من ستة أرقام. سيقوم النظام بقراءة الرقم مرة أخرى إليك، وسوف تقوم بتأكيد الرقم بالضغط على "1".

٥. ادخل رقم كود الخدمة ID. سيقوم النظام بقراءة الرقم مرة أخرى إليك، وسوف تقوم بتأكيد الرقم بالضغط على "1".

٦. سيعلن النظام "شكرًا لك على تسجيل الخروج. مع السلامة".

إذا كان لا يزال لديك أسئلة، فيرجى الاتصال بمورد FMS مباشرة للحصول على المساعدة.