
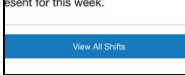
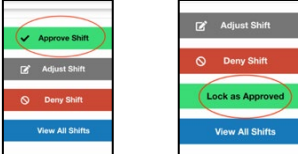


Утверждать смены в веб-приложении портала **evvie** очень просто. Поставщик FMS должен был отправить вам по электронной почте инструкции по настройке учетной записи **FMSOne**. Чтобы начать пользоваться веб-приложением **evvie**, необходимо иметь имя пользователя и пароль **FMSOne**. Если у вас еще нет данных для входа в **FMSOne**, ознакомьтесь с инструкциями по их настройке, прежде чем осуществлять вход в веб-приложение **evvie**.

Ознакомьтесь с шагами по утверждению смен.

	Шаги по настройке	Как это выглядит на экране
1	Откройте веб-браузер и перейдите по ссылке в веб-приложение портала evvie . Ссылка была отправлена вам в приглашении и приветственном письме, которые вы получили после регистрации. Войдите в систему FMSOne .	 <p>1 - Экран входа в систему</p>
2	Нажмите голубую кнопку «View all Shifts» (Просмотреть все смены).	 <p>2 - Кнопка «Просмотреть все смены»</p>
3	Найдите или просмотрите указатель смен со статусом «Отправлено» или «Утверждено». Нажмите кнопку «View Shifts» (Просмотреть смены) в списке рядом со сменой, которую необходимо утвердить. Первый пользователь, утверждающий смены, выполнит поиск смен, отправленных на утверждение, а второй – выполнит поиск уже утвержденных смен, чтобы перевести их в статус «Approval Locked» (Заблокировано со статусом «Утверждено»).	 <p>3 - Кнопка «Просмотреть смены»</p>
4	Посмотрев смену, прокрутите список до нижней части экрана и нажмите серую кнопку «Approve Shift» (Утвердить смену) или «Lock as Approved» (Утвердить и заблокировать).	 <p>Кнопка «Approve Shift» (Утвердить смену) Кнопка «Lock as Approved» (Утвердить и заблокировать)</p>
5	Введите соответствующий комментарий, а затем установите флажок, чтобы подтвердить смену. Последний шаг – нажмите зеленую кнопку «Submit Approval» (Отправить для утверждения) или «Lock as Approved» (Утвердить и заблокировать). Теперь смена утверждена или заблокирована в статусе «утверждено». Если смена утверждена, то второй пользователь должен будет выполнить процедуру блокировки утверждения, прежде чем смена будет отправлена в платежную ведомость для обработки.	 <p>4 - Поле для комментариев и кнопка «Approve» (Утвердить).</p> 

Если у вас возникли вопросы, ознакомьтесь с руководством пользователя **evvie** или обратитесь за помощью к поставщику FMS.